



ДОГОВОР № ОТУ-06-21
на производство работ по техническому обслуживанию
индивидуальных тепловых пунктов
и узлов учета тепловой энергии.

г. Санкт-Петербург

«01» июня 2021 г.

ТСЖ «Капитанская 4», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Кондратьевой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,
и ООО «СЕВЕР», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Плесовских Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по производству работ по ежемесячному техническому обслуживанию 12 (двенадцати) индивидуальных тепловых пунктов (ИТП) и 12 (двенадцати) узлов учета тепловой энергии (УУТЭ) здания, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Капитанская, дом 4, литера А

Перечень производимых видов работ по Договору определен в Приложении № 1 к Договору.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Заказчик передает на техническое обслуживание оборудование с целью поддержания в работоспособном и исправном состоянии в течение всего срока эксплуатации, осуществления автоматического регулирования теплоснабжения зданий в зависимости от температуры наружного воздуха.

2.2. Принятию на техническое обслуживание предшествует первичное обследование оборудования и определение его технического состояния.

2.3. В соответствии с перечнем передаваемого на техническое обслуживание оборудования должны быть предоставлены ксерокопии: паспортов, эксплуатационной документации, «Рабочих проектов» на оборудование в полном объеме.

2.4. Передаваемое оборудование должно соответствовать требованиям эксплуатационной технической документации, а главное, находиться в рабочем (исправном) состоянии.

2.5. В период действия Договора Заказчик, по согласованию с Исполнителем, может изменить состав обслуживаемого оборудования, входящего в комплект ИТП и УУТЭ. Согласование сторонами изменения состава оборудования производится за 15 календарных дней до начала месяца, с которого начинает действовать изменение, с соответствующим актом освидетельствования технического состояния оборудования и протокола согласования договорной цены. (Приложение № 2 к Договору)

2.6. Содержание и периодичность работ по техническому обслуживанию оборудования регламентируются «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утвержденных приказом Минэнерго РФ 24.03.2003г. № 115, иными нормативными документами и осуществляется в соответствии с перечнем и периодичностью производимых работ по техническому обслуживанию оборудования ИТП и УУТЭ (Приложение № 1 к Договору).

2.7. В случае возникновения неисправностей в работе оборудования по вине Заказчика, все расходы, понесенные Исполнителем по восстановлению работоспособности оборудования ИТП и УУТЭ, оплачиваются Заказчиком, в размере, согласованном Сторонами, дополнительно по выставляемому счету.

2.8. Приемка Заказчиком выполненных по Договору работ по техническому обслуживанию оформляется

сторонами по форме универсального передаточного документа, далее по тексту УПД. Запасные части и принадлежности (далее по тексту ЗИП), использованные Исполнителем при обслуживании (восстановлении работоспособности) оборудования в расчетном периоде, включаются в вышеуказанный УПД.

2.9. Другие виды работ, не указанные в Приложении № 1 к Договору, производятся по заявке Заказчика, за его счет на основании счетов или договоров на производство работ и/или поставку оборудования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Исполнитель обязан:

3.1. Выполнять работы по Договору в соответствии с «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и «Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей», другими обязательными правилами и техническими регламентами квалифицированными специалистами, аттестованными в установленном порядке.

3.2. Соблюдать при проведении работ правила техники безопасности при эксплуатации теплотребляющих установок и электроустановок, правила пожарной безопасности, санитарные правила и правила внутреннего распорядка, действующего на территории Заказчика. Допускать специалистов Исполнителя к нахождению в любых иных помещениях Заказчика, кроме места производства работ, только по специальному разрешению уполномоченных представителей Заказчика.

3.3. Провести первичное обследование технического состояния оборудования ИТП и УУТЭ, включив в него работы по:

- а) проверке наличия эксплуатационной, проектной документации и паспортов на каждый отдельный вид обслуживаемого оборудования;
- б) проверке соответствия монтажа и комплектации оборудования рабочему проекту (акту обследования);
- в) проверке исправности автоматического регулирования оборудования и учета тепловой энергии;
- г) проведению гидравлических испытаний трубопроводов и запорной арматуры;
- д) проверке работоспособности ИТП и УУТЭ в целом.

3.4. Выполнять плано-профилактическое обслуживание оборудования в соответствии с перечнем и сроками, указанными в перечне и периодичности проведения работ по техническому обслуживанию оборудования (Приложение № 1 к Договору).

3.5. Обеспечить прибытие специалиста к Заказчику согласно срокам, указанными в перечне и периодичности работ по техническому обслуживанию оборудования (Приложение № 1 к Договору), а также по вызову Заказчика в течение суток с момента принятия вызова.

3.6. Обеспечить прибытие специалиста к Заказчику в течение восьми часов с момента принятия вызова от Заказчика в случае отказа автоматического регулирования оборудования.

3.7. Обеспечить прибытие специалиста к Заказчику по срочному вызову в течение трех часов с момента принятия вызова от Заказчика в случае остановки работы оборудования станции ХВС здания по причине неисправности или иным причинам, приведшим к отказу в работе оборудования.

3.8. Вызовы Заказчика принимаются диспетчерской службой Исполнителя по телефонам: 8-911-999-12-88 с 9.00 до 17.00 часов в рабочие дни. При вызове Заказчик сообщает характер возникших неисправностей, параметры теплоносителя на вводе тепловой сети и другие сведения, которые Заказчик считает необходимым сообщить.

Вызовы Заказчика, поступившие с 17.00 до 9.00 часов в рабочие дни, а также вызовы в праздничные и выходные дни принимаются Исполнителем по тел.: 8-921-989-20-53.

3.9. Восстанавливать работоспособность оборудования в течение одной рабочей смены при наличии запасных частей и принадлежностей и технической возможности устранения неисправности. Аварийный запас ЗИП обеспечивает Заказчик в соответствии с действующими нормативами.

3.10. Восстанавливать полную работоспособность оборудования в срок не более 3 суток со дня прибытия специалиста к Заказчику при условии наличия всего предусмотренного проектом технологического оборудования и комплекта ЗИП.

3.11. В случае невозможности восстановления работоспособности оборудования Исполнителем в вышеуказанные сроки (отсутствие ЗИП или изделий для замены не подлежащего ремонту оборудования) согласовывать с Заказчиком взаимоприемлемый срок восстановления работоспособности ИТП и УУТЭ и принимать совместно с Заказчиком все необходимые меры для устранения возможности для предотвращения размораживания и/или повреждения систем теплоснабжения Заказчика в осенне-зимний период или иного ухудшения их состояния.

3.12. Уведомлять Заказчика при проведении ремонтно-восстановительных работ о стоимости ЗИП и изделий, изготавливаемых в условиях ремонтного производства Исполнителя и/или изготовителя аппаратуры и, при согласии Заказчика, за его счет на основании дополнительного соглашения закупать ЗИП и изделия.

3.13. Оказывать консультативную помощь Заказчику по вопросам технической эксплуатации оборудования.

3.14. Вести у Заказчика оперативный журнал учета выполненных работ по настоящему Договору.

Исполнитель имеет право:

3.15. Прекратить работы по техническому обслуживанию оборудования (Приложение № 1 к Договору) в случае неоднократного невыполнения Заказчиком условий Договора.

3.16. Взыскать с Заказчика стоимость выполненных им ремонтно-восстановительных работ сверх суммы Договора, если будет установлено, что неисправность аппаратуры ИТП и УУТЭ вызвана неквалифицированными действиями обслуживающего персонала Заказчика. Нарушением условий и правил эксплуатации оборудования ИТП, либо в результате подключения к аппаратуре ИТП, УУТЭ любых технических средств, не входящих в состав обслуживаемой аппаратуры, без согласования с Исполнителем.

Заказчик обязан:

3.17. Соблюдать условия и правила эксплуатации оборудования.

3.18. Хранить, использовать в работе и предоставлять представителям теплоснабжающей организации и представителям Исполнителя техническую документацию необходимую при эксплуатации тепловых энергоустановок (п. 2.8.1 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок):

- генеральный план с нанесенными зданиями, сооружениями и тепловыми сетями;
- утвержденную проектную документацию (чертежи, пояснительные записки и т.д.)- оригиналы;
- акты приемки скрытых работ, испытаний и наладки тепловых энергоустановок и тепловых сетей, акты приемки тепловых сетей и тепловых энергоустановок в эксплуатацию;
- акты испытаний технологических трубопроводов, систем горячего водоснабжения и отопления;
- акты приемочных комиссий;
- исполнительные чертежи тепловых энергоустановок и тепловых сетей.

3.19. Обеспечить беспрепятственный доступ в ИТП и к УУТЭ специалистам, прибывшим по его вызову, а также беспрепятственный внос и вынос необходимого инструмента, принадлежностей и технических средств, необходимых для обслуживания и ремонта оборудования.

3.20. Создавать Исполнителю необходимые условия для хранения ЗИП, инструмента, технических средств и приспособлений на территории Заказчика, а также обеспечить их сохранность.

3.21. Обеспечить сохранность аппаратуры ИТП и УУТЭ, а также целостность пломб на ней.

3.22. Обеспечить поддержание необходимых внешних условий содержания узлов, технических средств и аппаратуры ИТП и УУТЭ.

3.23. Обеспечить бесперебойное электроснабжение: щита автоматики, контрольных приборов и электрооборудования ИТП и УУТЭ.

3.24. Ежемесячно, своевременно оплачивать выполненные Исполнителем работы по Договору и дополнительным соглашениям к Договору.

3.25. Стоимость ЗИП и не подлежащего ремонту оборудования, при восстановлении работоспособности оборудования ИТП и УУТЭ, Заказчик оплачивает сверх суммы Договора на основании дополнительных соглашений к нему и выставленных Исполнителем счетов.

3.26. В случае остановки циркуляции теплоносителя в системе отопления зданий по причине неисправности или иным причинам, приведшим к отказу в работе оборудования, Заказчик до прибытия Исполнителя по срочному вызову должен принять все возможные меры для предотвращения размораживания и повреждения системы отопления зданий.

3.27. Считывать регистрируемые параметры с тепловычислителей, формировать отчеты о теплоснабжении, предоставлять их в теплоснабжающую организацию, а также предоставлять принятые теплоснабжающей организацией отчеты Заказчику.

3.28. Рассчитывать расход потребления теплоносителя на нужды ГВС и сообщать сведения в ГУП «Водоканал» по канализированию горячего водоснабжения.

Заказчик имеет право:

3.29. Предъявлять претензии в период гарантийного срока эксплуатации оборудования:

а) к заводам изготовителям технических средств, при поставке некачественных, не комплектных или несоответствующих стандартам и технической документации приборов, технических средств и оборудования, в том числе Исполнителю, если изготовление приборов, технических средств и оборудования выполнены Исполнителем;

б) к монтажным или ремонтным организациям, в том числе Исполнителю, если монтаж, наладка или ремонт, оборудования выполнены Исполнителем, при обнаружении некачественного монтажа или ремонта.

3.30. Контролировать фактический объем и качество работ, выполняемых Исполнителем.

3.31. Взыскать с Исполнителя стоимость неисправного оборудования или потребовать установки за счет Исполнителя аналогичного, исправного оборудования, включая стоимость работ по дополнительному демонтажу и установке оборудования, в случае поставки Исполнителем неисправного оборудования или если будет установлено, что неисправность оборудования вызвана неквалифицированными действиями обслуживающего персонала Исполнителя.

4. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость работ по Договору определяется протоколом согласования договорной цены (Приложение №2 к Договору).

4.2. Работа считается выполненной Исполнителем и принятой Заказчиком после подписания Сторонами УПД.

4.3. Исполнитель в последний день отчетного месяца составляет УПД и не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, передает его Заказчику. Заказчик в течение семи рабочих дней должен подписать УПД.

4.4. В случае несогласия с УПД полностью или частично Заказчик обязан в срок 7 рабочих дней с момента получения акта направить Исполнителю мотивированный отказ, оформленный в письменном виде. В этом случае стороны согласовывают порядок и сроки устранения недостатков работы. После устранения замечаний Заказчика УПД должен быть подписан.

4.5. В случае, если стороны не пришли к соглашению по поводу устранения замечаний Заказчика по какой-либо работе, выполненной Исполнителем в отчетном периоде (Приложение № 1), стороны подписывают акт в части, принимаемой Заказчиком работы. Для разрешения спора в отношении не принятой Заказчиком работы любая из сторон вправе привлечь представителя Ростехнадзора, теплоснабжающей или экспертной организации. Оплату их услуг осуществляет сторона, по вине которой выполненная работа не была принята.

4.6. Заказчик производит предоплату за текущий месяц по техническому обслуживанию ежемесячно в течение пяти рабочих дней с момента получения счета от исполнителя на электронную почту Заказчика ktnas@mail.ru, путем перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае просрочки оплаты Заказчиком выполненной работы в течение двух месяцев с момента

подписания УПД, Исполнитель прекращает производить работы по техническому обслуживанию (Приложение № 1 к Договору). О прекращении обслуживания Заказчику направляется письменное уведомление. Исполнитель прекращает обслуживание по истечении трех рабочих дней с даты получения уведомления Заказчиком. Возобновление Договора в указанном случае начинается с даты оплаты Заказчиком выполненной работы.

5.2. Исполнитель вправе приостановить техническое обслуживание оборудования Заказчика согласно Приложению №1 к Договору в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, до внесения образовавшейся задолженности по платежам.

5.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть Договор до истечения срока его действия, уведомив другую сторону не менее чем за месяц до его расторжения; в этом случае взаиморасчеты сторон производятся исходя из фактического времени производства Исполнителем работ по Договору в днях и общей суммы Договора.

5.4. При невыполнении любой из сторон своих обязательств, влияющих на качество и сроки технического обслуживания, ответственность несет виновная сторона.

5.5. В остальных случаях, не оговоренных Договором, стороны руководствуются действующим законодательством, иными правовыми актами РФ, а также обязательными правилами.

5.6. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров, стороны передают их для решения в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5.7. Исполнитель не несет ответственности за выявленные в процессе эксплуатации скрытые дефекты оборудования ИТП и УУТЭ, принятого в обслуживание по Договору, а также оборудования, приобретенного для восстановления работоспособности ИТП и УУТЭ. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, возникший в результате проявления этих дефектов. Данные условия не распространяются на оборудование, поставленное или изготовленное Исполнителем, за исключением случаев приобретения Исполнителем ЗИП в розничной торговой сети.

5.8. Для обнаружения и подтверждения наличия заводского дефекта по согласованию сторон оборудование направляется в соответствующую лабораторию для обследования.

5.9. Исполнитель освобождается от ответственности за выход из строя оборудования при нарушении источником теплоснабжения значений параметров теплоносителя, указанных в технических условиях на присоединение к тепловой сети.

5.10. Споры и разногласия, возникающие в период действия Договора, регулируются путем переговоров, а в необходимых случаях – путем заключения дополнительных соглашений.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации об условиях выполнения Договора.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до «31» декабря 2021 года. Если ни одна из сторон за месяц до окончания срока действия Договора не заявит о расторжении или изменении Договора, то Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год. При этом переоформлять Договор не требуется.

7.2. Договор может быть расторгнут:

7.2.1. По взаимному соглашению сторон.

7.2.2. По инициативе одной из сторон в случае официального уведомления другой не позднее, чем за один месяц до желаемого срока расторжения.

7.2.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.2.4. В случае неуплаты за обслуживание более трех месяцев и других существенных нарушений

сторонами условий Договора.

7.3. При досрочном расторжении Договора сторонами оформляется двухсторонний акт на оказанные услуги пропорционально времени, прошедшему с начала месяца до разрыва Договора, и на его основании производятся взаиморасчеты.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Перечень и периодичность проведения работ по техническому обслуживанию индивидуального теплового пункта и (Приложение № 1).

8.2. Протокол согласования договорной цены (Приложение № 2).

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «СЕВЕР»
197375, г. Санкт-Петербург,
ул. Репищева, д.14, лит. Б, пом. 1-Н,
секция 5, офис 2
ИНН 7814790833 КПП 781401001
ОГРН 1217800074139
р/с 40702810232450001679
ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО
"АЛЬФА-БАНК"
к/с 30101810600000000786
БИК 044030786
E-mail: ooo.sever.2021@mail.ru

ЗАКАЗЧИК

ТСЖ «Капитанская 4»
199058, г. Санкт-Петербург,
ул. Капитанская, дом 4, литера А,
пом. 36-Н
ИНН 7801694378 КПП 780101001
ОГРН 1217800015212
р/с 40703810555000004578
в Северо-Западном банке ПАО «СБЕРБАНК
РОССИИ» г.СПб, дополнительный офис №0779
к/с 30101810500000000653
БИК 044030653
Тел.: +7-981-744-40-40

Генеральный директор



/А. В. Плесовских /

М.П.

Председатель правления



/Т.Н. Кондратьева /

М.П.

**Перечень и периодичность проведения работ
по техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов и
узлов учета тепловой энергии**

№	Перечень производимых работ по техническому обслуживанию.	Периодичность проведения работ
1. Техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов		
1.1	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к отопительному периоду оборудования ИТП и предъявление ИТП энергоснабжающей организации для приема на новый отопительный период. - Проведение гидравлических испытаний, запорной арматуры узлов ввода тепловой сети, а также подающего и обратного коллекторов системы отопления и ГВС. - Проверка и настройка предохранительного клапана, на требуемое значение по давлению срабатывания. - Демонтаж измерительных приборов для сдачи на проведение очередной метрологической поверки с последующим монтажом на место установки. Приборы, подлежащие метрологической поверке, поверяются за счет Заказчика. 	1 раз в год
1.2	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение профилактических работ, тестирование электрооборудования, щитов управления и автоматики, работы насосного оборудования. 	2 раза в год
1.3	Промывка фильтров и грязевиков.	По мере необходимости
1.4	<ul style="list-style-type: none"> - Настройка и корректировка температурных режимов системы автоматического регулирования (электронного контроллера, щита, электроуправления, регулировочные клапаны, датчики температуры и давления, регуляторы прямого действия), теплотехнического и насосного оборудования, с целью оптимизации режимов теплоснабжения здания, в зависимости от температуры наружного воздуха. - Контроль давления в системах отопления, горячего водоснабжения, расхода теплоносителя на подпитку системы отопления, рабочего положения запорной арматуры, исполнительных механизмов. - Внешний осмотр составных частей системы автоматического регулирования электрической части щита управления исполнительных устройств, насосов, приемно-контрольных приборов на отсутствие повреждений, коррозии, грязи. - Осмотр прочности креплений, наличия пломб на приборах. - Осмотр запорной арматуры. - Техосмотр и регулировка регуляторов температуры. - Техосмотр регуляторов давления. - Внешний осмотр трубопроводов. - Наблюдение за показаниями манометров и термометров. - Контроль оптимальной работы системы отопления, горячего водоснабжения. - Поддержание оптимальной работы системы отопления, горячего водоснабжения. - Наблюдение за работой регуляторов температуры системы ГВС. - Профилактический осмотр оборудования автоматики системы отопления, горячего водоснабжения. - Проверка работоспособности системы автоматизации в ручном (местном, дистанционном) и автоматическом режимах 	1 раз в неделю

	теплопотребления. - Контроль рабочего положения выключателей и переключателей, световой индикации и режимов работы электрооборудования. - При обнаружении неисправности или отказа оборудования ИТП осуществление всех необходимых мер для восстановления его работоспособности на месте.	
2. Техническое обслуживание узлов учета тепловой энергии		
2.1	Подготовка УУТЭ к работе в межотопительный и отопительный периоды с получением акта-допуска в эксплуатацию у инспектора теплоснабжающей организации.	1 раз в год
2.2	Проведение профилактических мероприятий по подготовке к работе комплекта приборов УУТЭ в межотопительный период в соответствии с инструкцией по эксплуатации. В том числе промывка внутренних каналов электромагнитных датчиков расхода	2 раза в год
2.3	Контроль сроков действия межповерочного интервала комплекта приборов УУТЭ.	Ежедневно
2.4	Демонтаж измерительных приборов для сдачи на проведение очередной метрологической поверки с последующим монтажом на место установки. Приборы, подлежащие метрологической поверке, поверяются за счет Заказчика.	По мере необходимости
2.5	Подготовка и сдача УУТЭ инспектору теплоснабжающей организации в эксплуатацию после ремонта и метрологической поверки приборов УУТЭ.	По мере необходимости
2.6	Считывание регистрируемых параметров с тепловычислителей, формирование отчетов о теплопотреблении, по установленной форме, предоставление их в теплоснабжающую организацию, а также предоставление принятых отчетов Заказчику.	1 раз в месяц
2.7	Расчет расхода ГВС для передачи Заказчиком в ГУП «Водоканал» данных по канализированию горячего водоснабжения.	1 раз в месяц
2.8	- Проведение анализа работоспособности оборудования УУТЭ. - Плановый контроль целостности пломб контрольно-учетной аппаратуры. - При обнаружении неисправности или отказа оборудования УУТЭ осуществление всех необходимых мер для восстановления его работоспособности на месте.	1 раз в неделю
2.9	Взаимодействие с представителями теплоснабжающей организации, на основании оформленной доверенности, в частности, вызов инспектирующих лиц для проведения всех контрольно-проверочных работ	По мере необходимости
2.10	Консультации по функционированию УУТЭ и отчетным ведомостям по телефону и электронной почте	По мере необходимости

ИСПОЛНИТЕЛЬ


ЗАКАЗЧИК

ООО «СЕВЕР»

ТСЖ «Капитанская 4»

Генеральный директор

Председатель правления


_____/А.В. Плесовских/


_____/Т.Н. Кондратьева/

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены

г. Санкт-Петербург

«01» июня 2021 г.

ТСЖ «Капитанская 4», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Кондратьевой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **ООО «СЕВЕР»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Плесовских Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, по договору № ОТУ-56-21 от «01» июня 2021 г. удостоверяют то, что сторонами было достигнуто соглашение о величине договорной цены в размере 56 000 (пятидесяти шести тысяч) рублей 00 копеек в месяц за расчетный период, НДС не облагается в связи с применением УСН.

№	Виды работ	Кол-во (шт)	Стоимость (руб.)
1	Техническое обслуживание ИТП	12 шт	48 000, 00
2	Техническое обслуживание УУТЭ	12 шт	8 000, 00
ИТОГО:			56 000, 00

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО «СЕВЕР»

ТСЖ «Капитанская 4»

Генеральный директор

Председатель правления



/А.В. Плесовских/



/Т.Н. Кондратьева/