

## ДОГОВОР № 45-21-2-АППЗ

### о техническом обслуживании системы автоматизированной противопожарной защиты

ТСЖ «КАПИТАНСКАЯ 4», именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице Председателя правления ТСЖ Кондратьевой Т.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны и ООО «ГК «ПАТРИОТ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Прокопенко К.О., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает Исполнителю выполнение работ по техническому обслуживанию (ТО) системы автоматизированной противопожарной защиты (далее - АППЗ) жилого дома, в составе оборудования (Приложение № 1 к настоящему договору), установленного в помещениях жилого дома по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Капитанская, д. 4, литера А (жилой многоквартирный дом).

1.2. Проведение работ по ТО системы АППЗ представители «Сторон» подтверждают в «Журнале регистрации работ по ТО систем пожарной автоматики» и заверяют своими подписями.

1.3. Работы по ТО выполняются в объёме, согласованном Сторонами (Приложение № 2 к настоящему договору).

1.4. В случае выявления при проведении ТО неисправностей, произошедших не по вине Исполнителя и требующих дополнительного ремонта, Исполнитель ремонтирует систему АППЗ на основании дополнительных соглашений, заключаемых сторонами.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Взаимоотношения между Сторонами при исполнении настоящего договора и разделение их обязанностей при эксплуатации, ТО системы АППЗ строятся на основании руководящих документов по пожарной безопасности действующих в Российской Федерации.

##### 2.2. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА:

2.2.1. Контролировать фактический объем и качество работ по ТО, выполняемых Исполнителем.

2.2.2. Предъявлять претензии в период гарантийного срока эксплуатации системы АППЗ:

а) заводам — изготовителям технических средств — при поставке некачественных, не имеющих сертификата соответствия, некомплектных или не соответствующих стандартам и технической документации приборов и оборудования;

б) монтажным организациям — при обнаружении некачественного монтажа.

##### 2.3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА:


2.3.1. Производить оплату услуг Исполнителя в соответствии с разделом 4 настоящего договора.


2.3.2. Осуществлять эксплуатацию системы АППЗ в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации и РД 009-01-96 «Система руководящих документов по пожарной автоматике. Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания».

2.3.3. Передать систему АППЗ Исполнителю по акту первичного обследования автоматических установок пожарной сигнализации (Приложение № 1 к настоящему договору), в котором указывается техническое состояние системы АППЗ при передаче её на обслуживание Исполнителю, а также перечень документации на систему АППЗ, имеющейся у Заказчика.

2.3.4. Обеспечить наличие и беспрепятственный доступ Исполнителя к технической документации, состав которой определяется в акте первичного обследования автоматических установок пожарной сигнализации (Приложение № 1 к настоящему договору).

2.3.5. Назначить лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности на объекте, сохранность системы АППЗ, организацию допуска представителей Исполнителя в помещения, где располагается оборудование системы АППЗ, за хранение «Журнала регистрации работ по ТО си-

  
ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР № 45-21-2-АППЗ

  
ЗАКАЗЧИК  
стр. 1 из 5



стем пожарной автоматики» и сообщить Исполнителю фамилию ответственного лица и номера контактных телефонов.

2.3.6. Оплачивать ремонтные работы и материалы в полной стоимости и в сроки в соответствии с Дополнительными соглашениями к настоящему договору и представленными Исполнителем актами дефектации.

2.3.7. Предусмотреть меры по исключению свободного доступа посторонних лиц в помещения, где установлена система АППЗ.

2.3.8. Соблюдать правила эксплуатации системы АППЗ, не ремонтировать самостоятельно, силами других предприятий и посторонних лиц. Заблаговременно уведомлять Исполнителя о планировании Заказчиком работ, которые могут повредить нормальной эксплуатации АППЗ.

2.3.9. Обеспечить беспрепятственный доступ работников Исполнителя к местам нахождения системы АППЗ и ее кабельной трасс для выполнения требуемых работ, при необходимости за счёт собственных средств привлекать представителей эксплуатирующих или аварийных служб для обеспечения указанного доступа.

2.3.10. Вызывать представителя Исполнителя в случае неисправности или срабатывании системы АППЗ путём подачи заявки по телефону: (812) 612-00-33, круглосуточно.

Для регистрации заявки Заказчик обязан назвать: полный адрес объекта, фамилию, имя и отчество заявителя, контактный телефон, описание неисправности.

В случае несоблюдения Заказчиком вышеуказанных требований заявка регистрации не подлежит и претензии по поводу несвоевременного устранения возникшей неисправности Исполнителем не принимаются.

2.3.11. Осуществлять приёмку работ после выполнения Исполнителем ТО или ремонтных работ, подтверждая это записью в «Журнале регистрации работ по ТО систем пожарной автоматики», а также своевременно направлять Исполнителю подписанные акты приема-сдачи работ. Если в адрес Исполнителя своевременно не направляются подписанные Акты приема-сдачи работ либо письменные претензии по качеству/количеству работ, услуги Исполнителя считаются предоставленными в надлежащем качестве, в полном объеме и Заказчиком принятыми.

2.3.12. Подписывать и направлять Исполнителю акты дефектации по п. 2.3.16, составленные при обнаружении неисправности.

2.3.13. Создавать Исполнителю необходимые условия для хранения ЗИПа, инструмента, приспособлений и обеспечивать их сохранность.

2.3.14. Провести инструктаж представителей Исполнителя по технике безопасности и систематически осуществлять контроль выполнения мероприятий в соответствии с Требованиями по технике безопасности.

2.3.15. Обеспечить соблюдение на объекте противопожарных требований безопасности, своевременно проводить инструктаж жильцов, персонала других обслуживающих организаций.

2.3.16. Обеспечить своевременное подписание и возвращение отправителю выставляемых Исполнителем Счетов и Актов приема-сдачи работ в порядке, предусмотренном п. 4.3. Договора, а в случае разногласий - своевременное предъявление претензий.

#### 2.4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

2.4.1. Проводить ТО системы АППЗ в соответствии с утвержденным Сторонами объёмом технического обслуживания и ремонта.

2.4.2. Вести «Журнал регистрации работ по ТО систем пожарной автоматики».

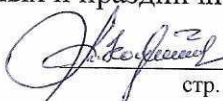
2.4.3. В случае неисправности системы, блоков и узлов системы АППЗ составлять акт дефектации и представлять его Заказчику в день составления на согласование, с последующим предоставлением смет с указанием стоимости необходимых для ремонта материалов, запасных частей, оборудования и работ.

2.4.4. Проводить не реже одного раза в год бесплатные консультации, инструктажи и тренировки персонала Заказчика по правильному пользованию системой АППЗ.

2.4.5. Участвовать совместно с Заказчиком в работе комиссий, создаваемых органами Госпожнадзора (о дате проведения комиссии Исполнитель должен быть заблаговременно уведомлен Заказчиком письменно или по телефону: (812) 612-00-33, но не позднее, чем за двое суток).

2.4.6. Выезд Исполнителя по заявкам Заказчика на неисправности производится в течение суток с момента поступления соответствующей заявки, без учёта выходных и праздничных дней.

  
ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР № 45-21-2-АППЗ

  
ЗАКАЗЧИК  
стр. 2 из 5



2.4.7. Проводить дополнительный ремонт системы АППЗ по дополнительному соглашению Сторон

2.4.8. В случае обнаружения хищения или порчи системы АППЗ сообщить о случившемся факте Заказчику и принимать участие в составлении 3-х стороннего акта совместно с представителями органов правопорядка, вызываемыми Заказчиком.

2.4.9. Соблюдать внутриобъектный режим, правила техники безопасности, пожарной безопасности, действующие у Заказчика.

2.4.10. Обеспечить на объекте выполнения работ наличие краткой инструкции по эксплуатации системы АППЗ для персонала Заказчика.

## 2.5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.5.1. Прекратить работы по ТО в случае невыполнения Заказчиком условий договора или по результатам технического освидетельствования установки.

2.5.2. Переносить сроки выполнения работ по согласованию с Заказчиком.

## 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

3.2. Настоящий Договор действует до «31» декабря 2021 года. По истечении данного периода продлевается на следующий годичный срок, если ни одна из СТОРОН за месяц до окончания срока действия настоящего Договора не заявит другой СТОРОНЕ в письменном уведомлении о своем несогласии или невозможности выполнять в дальнейшем свои договорные обязательства. Договор может продлеваться неограниченное количество раз.

3.3. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из СТОРОН в случае несогласия или невозможности выполнять свои договорные обязательства, при этом СТОРОНА, желающая расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор обязана письменно уведомить об этом другую СТОРОНУ не позже, чем за месяц до его фактического расторжения. До момента фактического расторжения настоящего Договора СТОРОНЫ продолжают исполнять свои договорные обязательства.

## 4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Ежемесячная плата по Договору начисляется с «25» августа 2021 года и составляет: **21 994 (Двадцать одна тысяча девятьсот девяносто четыре) руб. 04 коп.**, НДС не облагается (из расчета 0,40 руб. в месяц за 1 м<sup>2</sup> общей площади жилого помещения \* S – 54 985,1м<sup>2</sup>).

4.2. Ежемесячная плата по Договору не включает стоимость материалов, запасных частей и оборудования, израсходованных Исполнителем при выполнении любых видов ремонта. Их стоимость оплачивается Заказчиком на основании дополнительных счетов Исполнителя.

4.3 Исполнитель не позднее 15 числа месяца, в котором выполняются работы (далее – отчетный месяц), выставляет Заказчику счёт с указанием суммы платы за ТО, а также представляет Заказчику акт приёма-сдачи работ за отчетный месяц.


Заказчик самостоятельно возвращает подписанный акт приёма-сдачи работ в адрес Исполнителя. Если в течение пяти календарных дней по окончании отчетного месяца Заказчик не направляет в адрес Исполнителя подписанные Акты приема-сдачи работ либо письменные претензии по качеству/количеству работ, услуги Исполнителя считаются предоставленными в надлежащем качестве, в полном объеме и Заказчиком принятыми.


4.4. Заказчик перечисляет на расчётный счёт Исполнителя плату за ТО ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.5. Исполнитель оставляет за собой право производить перерасчёт стоимости платы. При этом, не позднее, чем за месяц, Заказчику выставляется соответствующий счет-извещение, являющийся неотъемлемой частью Договора.

4.6. Дополнительные работы (в том числе в случаях порчи, разукомплектования, хищения и т.п. системы АППЗ) выполняются Исполнителем на основании дополнительных соглашений и (или) письменных заявок Заказчика (п. 2.4.7 настоящего Договора), где оговаривается объём работ и их стоимость, а также сроки выполнения работ.

Стоимость дополнительных работ, а также стоимость израсходованных Исполнителем материалов, запасных частей и оборудования оплачиваются Заказчиком исходя из объёма фактически выполненных работ и использованных Исполнителем материалов, запчастей и оборудования на основании счета (счета-уведомления) Исполнителя.

  
ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР № 45-21-2-АППЗ

  
ЗАКАЗЧИК  
стр. 3 из 5



Заказчик оплачивает дополнительные работы в течение 5-ти дней со дня получения счета.

## 5. ЗОНЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

5.1. Границами раздела зон обслуживания Исполнителем системы АППЗ от инженерного оборудования здания являются:

- по системе электроснабжения: автоматический выключатель в щите питания, клеммы со стороны блоков резервного питания (БРП);
- по системе противопожарного водопровода: внешние клеммы управления электрифицированной задвижкой противопожарного водопровода со стороны системы АППЗ;
- по лифтовым системам: место ввода сигнальных кабелей в машинное отделение со стороны АППЗ;
- по системе приточно-вытяжной вентиляции: внешние клеммы управления электродвигателем

5.2. Ответственность за хозяйственно-противопожарный водопровод несёт Заказчик.

5.3. Ответственность за электропитание 220 вольт системы АППЗ несёт Заказчик.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Изменение договора возможно по соглашению сторон. При этом сторона-инициатор обязана сообщить об этом в письменной форме другой стороне не позднее, чем за 30 дней до даты, с которой предлагается изменение договора.

6.2. Стороны договорились, что Акты приема-сдачи работ/услуг считаются направленными Исполнителем в адрес Заказчика надлежащим образом любым удобным сторонам способом (почтой (любым видом почтовых отправлений), курьером, электронной почтой, факсом либо иным способом), позволяющим достоверно определить отправителя. При этом Заказчик обязан при получении от Исполнителя Акта приема-сдачи работ/услуг принять такой акт, завизировать его своей печатью и подписью уполномоченного лица и направить в адрес Исполнителя любым удобным способом в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Акта приема-сдачи работ/услуг. В случае не подписания Заказчиком указанных актов, а также непредставления в срок, предусмотренный настоящим Договором, мотивированных возражений услуги по настоящему Договору считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

6.3. В случае не выполнения ЗАКАЗЧИКОМ п.п. 4.4. настоящего Договора в течении 3-х месяцев, Договор автоматически приостанавливается (без письменного уведомления от ИСПОЛНИТЕЛЯ) и ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за работоспособность ОБОРУДОВАНИЯ и выполнение заявок на ремонт ОБОРУДОВАНИЯ. Договор автоматически вступает в силу после выполнения ЗАКАЗЧИКОМ п.п. 4.4. настоящего Договора с даты погашения задолженности (дата поступления средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ).


6.4. Стороны принимают меры к решению возникших споров по настоящему договору путем переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии соответствующей стороной. В случае, если стороны не пришли к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору при возникновении обязательств непреодолимой силы.

При наступлении вышеуказанных обстоятельств сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна в течение 10 дней письменно известить другую сторону о наступлении таких обстоятельств.

6.6. До полного восстановления работоспособности системы АППЗ ИСПОЛНИТЕЛЬ берет систему на обслуживание и выполняет техническое обслуживание только в работоспособной ее части. Восстановление работоспособности системы АППЗ подтверждается актом проверки работоспособности установленной формы и записью в журнале ТО. Оплата по договору производится вне зависимости от работоспособности системы.

6.7. Все уведомления, сообщения и первичные учетные документы должны направляться в письменной форме и могут дублироваться на электронные почты, указанные в реквизитах. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, по телеграфу, телефаксу или иным способом, позволяющим достоверно установить содержание сообщения, а также факт и дату его вручения.

  
ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР № 45-21-2-АППЗ

  
ЗАКАЗЧИК  
стр. 4 из 5



6.8. Стороны признают юридическую силу документов, переданных по электронной почте до момента получения оригиналов указанных документов. Стороны обязуются впоследствии обмениваться бумажными оригиналами договоров и Актов выполненных работ, Актов приема-передачи исходных данных, иных необходимых документов.

6.9. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменениях: в полномочиях органов/представителей Сторон, органов/представителей Сторон, наименования, юридического адреса, местонахождения, регистрационных, банковских и иных реквизитов и кодов - в трехдневный срок после произошедших изменений с приложением соответствующих подтверждающих документов. Допускается уведомление посредством факсимильной связи либо электронной почты с последующим предоставлением оригиналов соответствующих документов в разумный срок. Риск неблагоприятных последствий не уведомления о произошедших изменениях несет Сторона, нарушившая данное условие настоящего Договора.

6.10. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 7. ПРИЛОЖЕНИЯ

К договору прилагаются и являются неотъемлемой частью настоящего договора:

- Приложение № 1 — акт первичного обследования автоматических установок пожарной сигнализации (составляется в течении 30 (тридцати) рабочих дней с фактической даты подписания договора);
- Приложение № 2 — перечень работ по техническому обслуживанию и ремонту системы АППЗ.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**ООО «ГК «ПАТРИОТ»**

Юридический адрес: 196655, г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Вокзальная, д.11, литера А, пом. 1Н

Почтовый адрес: 196655, г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Вокзальная, д.11, литера А, пом. 1Н

ИНН: 7817071210 КПП: 781701001

ОГРН: 1177847222530

Р/С: 40702 810 3 9015 0000589 В ОАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК: 044030790

Кор./сч.:30101810900000000790

Телефон: 8 (812) 612-00-33

Эл. Почта:

[6120033@mail.ru](mailto:6120033@mail.ru); [6120033pb@mail.ru](mailto:6120033pb@mail.ru)

[6120033t@mail.ru](mailto:6120033t@mail.ru); [6120033m@mail.ru](mailto:6120033m@mail.ru)

### ЗАКАЗЧИК:

**ТСЖ «КАПИТАНСКАЯ 4»**

Юридический и почтовый адрес: 199058, г. Санкт-Петербург, ул. Капитанская, дом 4, литера А, пом. 36-Н

ИНН: 7801694378 КПП: 780101001

ОГРН: 1217800015212

Р/С: 40703810555000004578

в Северо-западный Банк ПАО Сбербанк

СЕВРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА России

БИК: 044030653

к/с 30101810500000000653

Телефон: +7-981-744-40-40

Эл. Почта:

[kapitanskaya.4@yandex.ru](mailto:kapitanskaya.4@yandex.ru)

[ktnas@mail.ru](mailto:ktnas@mail.ru)

Генеральный директор  
ООО «ГК «ПАТРИОТ»

Прокопенко К.О.

М.П.

Председатель правления  
ТСЖ «КАПИТАНСКАЯ 4»

Кондратьева Т.Н.

М.П.



ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР № 45-21-2-АППЗ



ЗАКАЗЧИК  
стр. 5 из 5

**Акт технической экспертизы слаботочных систем  
(АППЗ, АПС, ОПС, ОС)**

Настоящий Акт составлен в том, что комиссия в составе специалистов отдела пожарной безопасности ООО «ГК «ПАТРИОТ»

Черемшанов Дмитрий Вячеславович (ведущий инженер отдела пожарной безопасности)  
Представителей

Кондратьева Татьяна Николаевна

«02» августа 2021 г. произвела работы по осмотру, проверке технического состояния, условий и правил эксплуатации оборудования АППЗ, АПС, ОПС, ОС объекта, по адресу:  
**Санкт-Петербург, улица Капитанская, д.4**

**В результате обследования установлено:**

<b>1. Общие сведения об объекте</b>	
Район (СПб/ЛО)	Василеостровский район
Тип объекта (жилой дом)	Многоквартирный жилой дом
Количество подъездов с АППЗ	13
Количество этажей, машиномест	13 парадная – 21 этаж; 1,7,11 пар. – 17 этажей; 6,10 пар. – 16 этажей; 2,3,5,9 пар. – 12 этажей; 4,8 пар. – 5 этажей.
Количество квартир	712
Жилая площадь	30025,4 м <sup>2</sup>
Особенности	Диспетчер в 7-й парадной. Центральные приборы находятся на другом адресе у УК «Сервис-Недвижимость»

<b>Системы:</b> АППЗ, АПС, ОПС, ОС	Система автоматической пожарной сигнализации	есть	шт.
	Система оповещения и управления эвакуацией	есть	шт.
	Внутренний пожарный водопровод	есть	шт.
	<b>Дымоудаление:</b>		
	Система подпора воздуха	есть	шт.
	Система дымоудаления	есть	шт.
	Система приточно-вытяжной вентиляции		шт.
	<b>Системы пожаротушения:</b>		
	Порошковая		шт.
	Спринклерная		шт.
	Дренчерная		шт.
Резервные емкости, напорные магистрали		шт.	
<b>Работоспособность системы</b>	Не работоспособна		

**Характеристика объекта**

Монтажная организация		Год монтажа	2004
Наличие проекта, номер	Не предоставлен		
ПНР фирма производитель		Год ПНР	
Дата ввода в эксплуатацию*			
Обслуживающая организация	Действующего договора нет		
Наличие замечаний от/к предыдущей обслуживающей организации, предписаний ГПН (приложить)			

 ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР №45-21-2-АППЗ

 ЗАКАЗЧИК  
стр. 1 из 4



## Спецификация оборудования (АППЗ, АПС, ОПС, ОС)

Наименование оборудования	Марка	Единица измерения	Количество	Расположение	Техническое состояние
Центральный прибор	ЦП-1	шт.	2	На другом адресе УК	
Пульт управления	ПУ-1	шт.	2	«Сервис-Недвижимость»	
Табло индикации	ТИ-32	шт.	13	На 1-х этажах	
Блок сигнализации и управления	БСУ-1	шт.	83	На этажах	
Блок управления пожарными насосами	БУПН-1	шт.	1	Насосная	
Блок управления задвижками	БУЗ-1	шт.	2	В/У	
Блок управления силовым оборудованием	БУСО	шт.	28	Веткамера	
Ручной извещатель	ИПР-ЗСУ (ИПР-1)	шт.	165	На этажах в ПК	
Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный точечный	ДИП-41М	шт.	660	На этажах	
Звуковой оповещатель	ТОН-1С-24в	шт.	165	На этажах	
Блок резервного питания «СВИТ»	БРП24В-4А	шт.	22	ГРЩ и 1-е этажи	
Клапан дымоудаления (КДУ) с соленоидом	Клапан этажный КЭ-1А	шт.	165	На этажах	
Табло «Пожар»		шт.	13	Улица	
Шкаф управления электрозадвижками с прибором БУЗ-1	ШЗСБА с БУЗ-1 (СВТ29.0011.13-31)	шт.	2	В/У	
Шкаф управления пожарными насосами с прибором БУНН-4	ШК2СБ-А с БУПН1 (СВТ29.1002.13 – Н4)	шт.	1	Насосная	
Шкаф управления вентилятором ПД и ДУ	ШК-А (СВТ29.1001.03)	шт.	41	Венткамера	
Вентилятор ПД	ВО25 188 10, 01 01	шт.	13	Венткамера	
Вентилятор ВД	Вентилятор крышный	шт.	28	Крыша	
Пожарная задвижка DN100 с приводом ТУЛА ЭЛЕКТРОПРИВОД		шт.	2	В/У	
Пожарный насос		шт.	2	Насосная	

Пожарный рукав (должно быть)	ГМ-50	шт.	330 (уточнить)	на этажах	
Кольца ВПВ (количество)		шт.	13 (уточнить)		

ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ДОГОВОР №45-21-2-АПЗ

ЗАКАЗЧИК  
стр. 3 из 4



**Замечания по состоянию, техническому содержанию и эксплуатации систем безопасности**

№	Содержание
1	Центральные приборы и пульты управления находятся на другом адресе УК «Сервис-Недвижимость». Доступа к ним нет. Необходима закупка новых приборов ЦП-1М и установка в диспетчерской 7-й парадной.
2	Помещения ГРЩ, мусоросборные камеры, машинные отделения не оснащены АПС.
3	Лифты не подключены к АППЗ.
4	Все БРП не оснащены аккумуляторными батареями.
5	Кабельный ввод в вентиляторах ПД выполнен не герметично. Нарушен корпус вентиляторов.
6	Система не соответствует современным требованиям ПБ
7	Монтаж не соответствует СП5.13130.2009 и СП03.13130.2009

**Рекомендации клиенту:**

№	Наименование оборудования, работ	Примечания
1	Установить новые приборы ЦП-1М в диспетчерской. Проложить кабельные трассы интерфейсов (ЛС и 485) со всех парадных.	
2	Провести диагностику АППЗ	
3	Провести ремонтно-восстановительные работы.	
4	Предложить модернизировать систему АППЗ, по возможности используя старые исправные компоненты	

**Заключение инженера по результатам технической экспертизы:**

Установить новые приборы ЦП-1М в диспетчерской. Проложить кабельные трассы интерфейсов (ЛС и 485) со всех парадных. Провести диагностику. Выполнить ремонтно-восстановительные работы и модернизацию. После чего взять на обслуживание.

Ведущий инженер отдела пожарной безопасности Черм Черемшанов Д.В.  
«25» августа 2021 г.

**Заключение руководителя технического подразделения:**  
Закключаем договор на ТО системы АППЗ,  
требуется ремонтно-восстановительные работы.

Руководитель отдела пожарной безопасности РВЧ Кирьянов Р.В.  
«25» августа 2021 г.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Генеральный директор  
ООО «ГК «ПАТРИОТ»

**ЗАКАЗЧИК:**

Председатель правления  
ТСЖ «КАПИТАНСКАЯ 4»

Проккопенко К.О.

Кондратьева Т.Н.



Кондратьева Т.Н. ЗАКАЗЧИК  
стр. 4 из 4



**ПЕРЕЧЕНЬ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ РАБОТ,  
выполняемых при обслуживании системы АППЗ**

№	Наименование и содержание операций	Периодичность
<b>Регламент обслуживания систем пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией</b>		
1.	Внешний осмотр составных частей системы (приемно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей, шлейфа сигнализации) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений.	Ежемесячно
2.	Контроль рабочего положения выключателей и переключателей, исправности световой индикации.	Ежемесячно
3.	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный.	
4.	Проверка работоспособности составных частей системы (приемно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей, измерение параметров шлейфа сигнализации).	Ежемесячно
5.	Проверка работоспособности системы	Ежемесячно
<b>Регламент технического обслуживания систем водяного (пенного) пожаротушения</b>		
1.	Внешний осмотр составных частей системы (технологической части: трубопроводов, оросителей, обратных клапанов, дозирующих устройств, запорной арматуры, манометров, пневмобака, насосов; электротехнической части: шкафов электроуправления, электродвигателей), на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, течи; прочности креплений.	Ежемесячно
2.	Контроль давления, уровня воды, рабочего положения запорной арматуры.	Ежемесячно
3.	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный и обратно.	Ежемесячно
4.	Проверка работоспособности составных частей системы (технологической части, электротехнической части и сигнализационной части).	Ежемесячно
<b>Регламент технического обслуживания систем противодымной защиты зданий и сооружений</b>		
1.	Внешний осмотр составных частей системы (электротехнической части: щита дистанционного управления, электропанели этажного клапана щита местного управления, исполнительных устройств, вентиляторов; сигнализационной части: приемно-контрольных приборов, шлейфа сигнализации, извещателей, оповещателей и т.п.) на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений.	Ежемесячно
2.	Контроль рабочего положения выключателей и переключателей, световой индикации.	Ежемесячно
3.	Контроль основного и резервного источников питания и автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный и обратно.	Ежемесячно
4.	Проверка работоспособности составных частей системы (электротехнической части, сигнализационной части).	Ежемесячно
5.	Проверка работоспособности системы в ручном (местном, дистанционном) и автоматическом режимах.	Ежемесячно

**Примечания:**

*а) внешний осмотр составных частей системы (приёмно-контрольных приборов, усилителей, коммутаторов, шлейфов сигнализации, извещателей, оповещателей, колонок и т.п.) на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений, наличие пломб, контроль рабочего положения выключателей и переключателей, световой индикации производится Заказчиком ежедневно.*

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Генеральный директор  
ООО «ГК «ПАТРИОТ»

Прокопенко К.О.

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

Председатель правления  
ТОО «КАПИТАЛЬСКАЯ 4»

Кондратьева Т.Н.

М.П.







Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

## ЛИЦЕНЗИЯ

№ 78-Б/03274

от 30 декабря 2020 г.

На осуществление:

*Деятельность по монтажу, техническому  
обслуживанию и ремонту средств обеспечения  
пожарной безопасности зданий и сооружений*

Виды работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности:

- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем противопожарного водоснабжения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт автоматических систем (элементов автоматических систем) противодымной вентиляции, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт фотолюминесцентных эвакуационных систем и их элементов.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт противопожарных занавесов и завес, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт заполнений проемов в противопожарных преградах.
- Выполнение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций.

\*\*\*\*\*

Настоящая лицензия

предоставлена:

*Обществу с ограниченной ответственностью  
«ГРУППА КОМПАНИЙ «ПАТРИОТ»  
ООО «ГК «ПАТРИОТ»*

Основной государственный регистрационный

номер юридического лица

(индивидуального предпринимателя):

1177847222530

Идентификационный номер налогоплательщика:

7817071210

№ 160109

**КОПИЯ ВЕРНА**



Прокопенко К.О.



[www.6120033.ru](http://www.6120033.ru)

Санкт - Петербург, тел. +7 (812) 612-00-33

Офис: Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д.93, к.1, литер А, пом. 11-Н

Офис: Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Вокзальная, д.11, пом. 1Н

Офис: Санкт-Петербург, Фермское шоссе, д.30, литер А

Офис: Санкт-Петербург, Альпийский пер., д.32

[6120033@mail.ru](mailto:6120033@mail.ru)



№ п/п	Наименование	Цена (руб.)	Кол-во	Ед. изм.	Стоимость (руб.)
<b>Оборудование и материалы</b>					
1	Кабель ВВГнг(А) FRLS 3x1,5 кабель силовой	95,00	20	м.	1 900,00
2	Кабель КПСЭнг (А) FRLS 1x2x0,5	23,00	100	шт.	2 300,00
3	Кабель КПСЭнг(А)-FRLS 2x2x0,5	39,00	100	шт.	3 900,00
4	Кабель-канал 25x25	62,00	6	шт.	372,00
5	Кабель-канал 40x25	100,00	6	шт.	600,00
6	Коробка коммутационная 100x100	110,00	1	шт.	110,00
7	Труба гофрированная ПВХ d 25 мм серая с зондом	21,00	100	шт.	2 100,00
					<b>11 282,00</b>
<b>Работы</b>					
Монтажные и пуско-наладочные работы с транспортными и накладными расходами					<b>32 310,00</b>
<b>Итого работы</b>					<b>32 310,00</b>
<b>Стоимость по договору</b>					<b>43 592,00</b>

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор  
ООО «ГК «ПАТРИОТ»



Прокопенко К.О.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Председатель правления  
ТСЖ «КАПИТАНСКАЯ 4»



Кондратьева Т.Н.

М.П.